

## Lisaõppele jäämise tingimused ja kord

Ämmuste Kool pakub lisaõppe võimalust nii lihtsustatud õppe kui ka toimetuleku õppe lõpetanutele.

1) Lisaõppe üldeesmärk on pakkuda täiendavat ettevalmistust ja tuge õppe sujuvaks jätkamiseks või üleminekuks tööturule. Lisaõppe eesmärgiks on põhiõpetuse tegevust jätkates toetada õpilase arengut ning vähendada tõrjutust ühiskonnas. Õpilane

- õpib iseseisvust ja kohusetunnet ning arendab eneseväärikust
  - õpib koostööd ja teistega arvestamist
  - arendab õppimisoskust
  - arendab valmidust teha otsuseid ning planeerida edasiõppimist, valida elukutset ja kujundada tulevikku
  - õpib hindama oma tegevust ja teoks tegema oma plaane muutuvates olukordades
  - parandab eeldusi pääsemaks edasi õppima ning arendab õpingutes vajaminevaid teadmisi ja oskusi
  - õpib arendama oskusi tulla toime erinevates eluolukordades
  - tutvub õppimisvõimalustega kutseõppeasutuses, saab selgust elukutsevalikus
  - arendab sotsiaalseid oskusi
- lisaõppe järel omab plaani edasiõppimiseks ja valmisolekut seda alustada.

2) Lisaõppesse võetakse õpilasi, kes on saanud põhikooli lõputunnistuse samal aastal ning kes ei ole valmis õpinguid jätkama või tööturule suunduma või kes ei pääsenud soovitud õppeasutusse.

3) Lisaõppe kestus on üks õppeaasta.

4) Ämmuste Koolis saab lisaõppele jääda kooli lõpetanu, kes on piisavalt motiveeritud ja kelle lõputunnistusel on käitumine hinnatud vähemalt rahuldavalt.

5) Lisaõppele jäämiseks tuleb lapsevanemal (eestkostjal, hooldajal) esitada taotlus (avaldus) kooli direktorile hiljemalt IX klassi esimesel poolal (II õppeveerandi lõpp).

6) Õppenõukogu võib taotlusele eitavalt vastata, kui

- õpilane pole täitnud pikemaajaliselt mõjuva põhjuseta koolikohustust;
- tema käitumishinne on olnud korduvalt mitterahuldav;
- konkreetne õpilane ei vaja elus toimetulekuks õppeaja pikendamist.

7) Lisaõppes osalejale võimaldatakse juhendatud õpet 1050 õppetunni ulatuses, millest 525 õppetundi moodustab üldhariduslik õpe ja 525 õppetundi kutsealane ettevalmistus ning sotsiaalsete ja enesekohaste oskuste arendamine. Tunnijaotusplaan ja õpetavate ainete loetelu ning ainekavad on lisatud kooli õppekava juurde.

9) Igale lisaõppe õpilasele koostatakse individuaalne üleminekuplaan, kus määratakse selle õpilase konkreetne õppe sisu ja päevakava. Üleminekuplaani koostamisel arvestatakse

õpilase teadmisi ja oskusi

õpilase ja vanema soove ja vajadusi

kooli võimalusi,

arvestatakse koostöö- võrgustikku (laps, lapsevanem, omavalitsus, sotsiaaltöötaja, kutsekool, praktikabaas, ettevõtte)

10) Kooli, kutsekooli ja vajadusel töökoha esindajate vahel lepatakse kokku toimuva õppimise eesmärkides ja sisus ning töökorralduses erinevate poolte vahel.

11) Lisaõpetus korraldatakse nii, et see pakub õpilasele positiivseid õppimis- ja töökogemusi erinevates õppimis- ja töökeskkondades. Õpetuses kasutatakse lähtuvalt õpilase huvidest ja võimetest mitmesuguseid meetodeid ja töövorme õppimise motivatsiooni äratamiseks ja hoidmiseks.

12) Lisaõppes jälgitakse õpilase arengut järjepidevalt. Igal õpilasel peab olema võimalus saada personaalset juhendamist, nõustamist õppetegevuse planeerimisel ja teostamisel ning ameti ja elu planeerimises.

13) Lisaõppes toimub hindamine vastavalt Ämmuste Kooli hindamisjuhendis sätestatule.